

Утверждаю

Директор  Алексянян С.Л.

2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке осуществления текущей, промежуточной и итоговой аттестации в НОЧУДО «Лингвистические сезоны»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), приказом Минобрнауки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом НОЧУДО «Лингвистические сезоны» (далее - Учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует организацию образовательного процесса, определяет формы, регламентирует периодичность и порядок осуществления текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации в целях:
 - организации образовательного процесса в соответствии с Законом об образовании;
 - обеспечения высокого уровня качества обучения по программам профессионального обучения;
 - создания системы внутреннего контроля результативности деятельности по реализации образовательных программ.

2. Формы обучения и организация образовательного процесса

- 2.1. Обучение в Учреждении ведется в очной форме.
- 2.2. Формами организации образовательного процесса являются:
 - практическое занятие;
 - тестирование;
 - самостоятельная работа;
- 2.3. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.
- 2.4. Перемены на отдых обучающихся устанавливаются продолжительностью не менее 10 минут.
- 2.5. Занятия проводятся согласно расписанию, согласованному со слушателями и утвержденному Директором Учреждения.
- 2.6. Период обучения начинается с момента формирования учебной группы
- 2.7. Обучение проводится по образовательным программам, разработанным Учреждением и утвержденным ее Директором.
- 2.8. Основные характеристики организации образовательного процесса:
 - обучающимися являются лица, принятые на основании договоров об

- оказании платных образовательных услуг;
 - продолжительность обучения регламентируется учебным планом и образовательной программой;
 - учебный процесс осуществляется штатными преподавателями и преподавателями, приглашаемыми на условиях совместительства.
- 2.9. Образовательное учреждение ведет и хранит следующую отчетную и распорядительную документацию:
- ваучер посещаемости и занятий;
 - ведомость выдачи Свидетельств об обучении;
 - распоряжения и приказы директора образовательного учреждения
- 2.10. Обучение ведется в учебных группах или индивидуально. Численность обучающихся в группе не может превышать 12 человек

3. Текущий контроль

- 3.1. Текущий контроль проводится с целью установления фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков по темам (разделам) реализуемой образовательной программы,
- 3.2. Текущий контроль осуществляется преподавателем по каждому разделу образовательной программы.
- 3.3. Содержание материала контроля и форма его проведения определяется самостоятельно
- 3.4. Текущий контроль проводится с применением следующих методов педагогических измерений:
- письменный лексико-грамматический тест
 - устное тестирование
- 3.5. Результаты текущего контроля фиксируются преподавателем.

4. Промежуточная аттестация.

- 4.1. Промежуточная аттестация проводится с целью повышения ответственности педагогов и обучающихся за результаты образовательного процесса, объективной оценки усвоения обучающимися образовательных программ каждого периода обучения.
- 4.2. Промежуточная аттестация проводится как оценка результатов обучения за определенный промежуток учебного времени. Обычно при завершении каждого модуля Образовательной программы.
- 4.3. Промежуточная аттестация включает проверку теоретических знаний и практических навыков.
- 4.3. При проведении промежуточной аттестации могут использоваться методы педагогических измерений, перечисленные в п. 3.4., как по отдельности, так и в их сочетании.
- 4.4. Промежуточная аттестация проводится под контролем администрации Учреждения.
- 4.5. Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются преподавателем и утверждаются администрацией Учреждения.
- 4.6. Сроки проведения промежуточной формы определяются календарным графиком, составленным на основе образовательной программы и утвержденным Директором Учреждения.
- 4.7. Формы проведения промежуточной аттестации и другие ее особенности определяются приказом Директора Учреждения.
- 4.8. Результатом успешного прохождения промежуточной аттестации обучающимся является его допуск к итоговой аттестации.

5. Итоговая аттестация

51. Итоговая аттестация проводится с целью оценки результатов освоения обучающимся образовательной программы, соответствия этих результатов прогнозируемым результатам освоения образовательной программы.
52. Итоговая аттестация проводится по окончании обучения по образовательной программе.
 53. К итоговой аттестации допускаются все обучающиеся.
54. При проведении итоговой аттестации могут использоваться методы педагогических измерений, перечисленные в п. 3.4., как по отдельности, так и в их сочетании.
55. Материалы для проведения итоговой аттестации разрабатывается администрацией Учреждения и утверждается ее Директором.
56. Результатом успешного прохождения обучающимся итоговой аттестации является решение о выдаче обучающемуся Свидетельства об обучении по форме, установленной локальным актом Учреждения, закрепленное приказом Директора Учреждения.
57. В случае непрохождения обучающимся итоговой аттестации обучающемуся выдается Справка о периоде обучения, формы, установленной локальным актом Учреждения, о чем издается соответствующий приказ Директора Учреждения.
58. Повторный допуск к итоговой аттестации обучающегося может быть произведен по личному заявлению обучающегося на имя Директора Учреждения не ранее чем через месяц
59. Допуск обучающегося к повторному прохождению итоговой аттестации оформляется соответствующим приказом Директора Учреждения.